

Рассмотрено
На заседании
педагогического совета
Протокол
№ 1 от 28.08.15

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Совета школы
МБОУ «КСОШ №2»
З.Э.Мурзина



ПОЛОЖЕНИЕ о профильных классах

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Камскополянская средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением отдельных предметов» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
(сокращенное название-МБОУ «КСОШ №2» НМР РТ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ», Уставом МБОУ «КСОШ №2» НМР РТ (далее -Школа)

1.2. Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержание и организацию образовательного процесса в профильных классах Школы.

1.3. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов производится на основании решения педагогического совета Школы, приказом директора Школы.

1.4. Цели развития профильного обучения:

- установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;

- создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения школьникам индивидуальных образовательных траекторий;

- расширение возможностей социализации учащихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием.

1.5. Профильные классы открываются при условии:

- наличие высококвалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, первую или высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);

- наличие необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;

- наличие программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов, групповых и индивидуальных занятий;

- социального запроса на соответствующий профиль обучения.

2. Порядок приема обучающихся.

2.1. Профильные классы создаются на третьей ступени обучения. Прием учащихся начинается в июне месяце текущего учебного года по завершению итоговой аттестации выпускников основной школы при предоставлении следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей);

- аттестата об основном общем образовании;

- портфолио личных достижений;

- личное дело и медицинскую карту (при условии обучающегося в другой общеобразовательной организации).

2.2. Информирование учащихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется Школой через официальный сайт, родительские собрания, информационные стенды.

2.3. Прием учащихся в профильный класс осуществляется комиссией, состав которой утверждается ежегодно приказом директора школы.

2.4. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в классы профильного обучения для получения среднего общего образования осуществляется по результатам среднего балла аттестата и итоговых отметок по профильным предметам не ниже отметки «4».

2.5. Преимущественным правом при приеме либо переводе в класс профильного обучения обладают следующие категории учащихся:

-победители и призеры муниципального, республиканского и заключительного этапов Всероссийской олимпиад школьников, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по предметам профильного обучения;

-победители и призеры муниципальных, республиканских, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, по предметам профильного обучения;

-учащиеся, принимаемые в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации, освоившие образовательные программы основного общего или среднего общего образования в классе соответствующего профильного обучения, показавшие хорошие и отличные знания предметам профильного обучения;

-дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

-учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети- инвалиды и инвалиды, которым согласно заключениям психолога - медико-педагогической комиссии и федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях и наличие в Школе необходимых условий для учащихся с ограниченными возможностями здоровья;

-выпускники, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием и имеющие средний балл аттестата не ниже 4,5 б.

2.6. Решение комиссии утверждается приказом директора Школы и является основанием для зачисления учащегося в профильный класс по результатам индивидуального отбора. О решении комиссии Школа проинформирует родителя (законного представителя) учащегося не позднее чем через три рабочих дня после дня подписания протокола комиссией по соответствующему профилю.

2.7. При необходимости дополнительный прием проводится в период с 15 по 30 августа текущего года с предоставлением вышеуказанных документов.

2.8. Школа, при осуществлении индивидуального отбора учащихся обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости в работе приемных комиссий, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

2.9. Управление образования Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района создает условия для приема в общеобразовательные классы других организаций, осуществляющих образовательную деятельность учащихся, не прошедших индивидуальный отбор и не участвующих в индивидуальном отборе.

2.10. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в классы профильного обучения в части, не урегулированной настоящим уставом, а также порядок создания и организация работы комиссии устанавливаются локальными нормативными актами Школы.

2.11. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогов. Применение методов физического, психологического насилия и неэтических мер воздействия к учащимся Школы не допускается.

2.12. Родители (законные представители) обучающихся должны быть ознакомлены с документами, регламентирующие образовательный процесс.

2.13. При наполняемости 25 и более класс при изучении профильных предметов может быть разделен на две подгруппы.

2.14. Отчисление учащихся из профильных классов возможно:

- в случае неуспешного обучения по профильным предметам.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Учащиеся имеют право на:

- выбор не менее двух предметов на расширенном уровне обучения;
- выбор элективных курсов;
- сбор «портфолио» образовательных достижений;
- переход в другие профильные классы (группы) Школы.

3.2. Учащийся обязан:

- посещать элективные курсы.

3.3. Учитель-предметник имеет право на самостоятельный выбор и использование:

- учебников, учебных пособий и материалов, входящих в Федеральный перечень учебных пособий для общеобразовательных учреждений;
- методов оценки знаний обучающихся;
- самостоятельный выбор тематики элективных курсов.

3.4. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы по учебным предметам в соответствии с уровнем обучения;
- разрабатывать программы по элективным курсам в соответствии с требованиями к программам элективных курсов;
- повышать квалификацию.

6. Документация и отчетность

6.1. Школа должна иметь следующие документы:

- Положение о профильном обучении;
- Учебный план профильного обучения.

6.2. В процессе реализации профильного образования возможно введение новых локальных актов и документов, регламентирующих деятельность в данном направлении.

5. Управление профильными классами

5.1. Деятельность профильных классов (групп) организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка Школы.

5.2. Вопросы профильного обучения курирует заместитель директора по учебной работе, он же обеспечивает наличие необходимой документации и отчетности.